

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA O VYÚČTOVÁNÍ DOTACE - AKCE, PROJEKTU

část A - vyplňují všichni příjemci finanční podpory

Pro závěrečnou zprávu v rámci záštit do 10 000 Kč vyplňte pouze část "A" a část "F" tohoto formuláře.

Rok poskytnuté dotace:	2023		
Název dotačního titulu:	2023 DP Podpora cestovního ruchu OP 3-infrastruktura		
Opatření:	Opatření č. 3: Podpora budování infrastruktury cestovního ruchu v Jihočeském kraji – investičního i neinvestičního charakteru		
Smlouva o poskytnutí dotace č.:	SDO/OEZI/1965/2023	Registrační číslo/ID služby:	433-03-023/23
Název akce/projektu:	Obnova a doplnění drobné turistické infrastruktury v rámci produktu Železná opona a Koněspřežná železnice		
Výše dotace z rozpočtu Jihočeského kraje:	98 000		
Celkové náklady dle smlouvy:	140 000		
Termín realizace akce/projektu (od - do):	2.1.2023 - 30.9.2023		

I. Identifikační údaje příjemce dotace

Název příjemce dotace:	Novohradsko - Doudlebsko, z.s.		
IČO:	04636228	DIČ:	
Ulice:	Žižkovo náměstí	Č. popisné / orientační:	32
Obec:	Trhové Sviny	PSČ:	37401
Příjemce dotace je plátcem DPH:	0	Příjemce dotace uplatňuje na projekt/akci odpočet DPH na vstupu:	
Osoba odpovědná za vyúčtování dotace:	Jméno:	Příjmení:	
	Michal	Jarolímek	
	Telefon:	776296285	
	E-mail:	novohradskodoudlebsko@seznam.cz	

II. Naplnění cílů dotace - popis realizace akce/projektu a využití poskytnuté dotace

V projektu byly formulovány cíle, které se podařilo naplnit. Jednotlivé cíle a jejich naplnění je následující:

1) Zlepšit vybavenost cykloturistické trasy Eurovelo 13 prostřednictvím doplnění a obnovy odpočinkového mobiliáře a lávky umožňující dostupnost historického hraničního přechodu do Rakouska.
 Naplnění: Odpočinkové místo na cyklotrase 1048 Paměti Novohradsko v lokalitě Jedlice (48.7436453N, 14.7970703E) bylo obnoveno, některé dřevěné prvky byly opraveny, jiné doplněny či vyměněny za nové. Celé prostranství odpočívadla bylo upraveno a vyřezány náletové dřeviny.
 Současně byl na trase Eurovelo 13 a Paměti Vitorazsko opraven dřevěný mostek, po kterém se lze dostat k bývalému hraničnímu přechodu. Dotčené místo má souřadnice 48.7821039N, 14.8711422E.

2) Zlepšit zpětnou vazbu o návštěvnosti dvou nově vzniklých naučných tras, a to v Holkově u Velešína se zaměřením na koněspřežku a v Trhových Svinech se zaměřením na lidské příběhy nalezené ve starých kronikách.
 Naplnění: Sloupky pro uložení měřičů byly instalovány na místech 48.8376394N, 14.6554497E a 48.8393342N, 14.4550350E

část B - vyplňte pouze v případě, že je vyžadováno dle Pravidel příslušného dotačního titulu/smlouvy

INDIKÁTORY projektu/akce			
Indikátor	Jednotka	Očekávaný výsledek	Skutečný výsledek
Počet podpořených projektů v rámci opatření č. 3	počet	1	1

část C - PŘEHLED NÁKLADŮ/VÝDAJŮ A PŘÍJMŮ - vyplňte, pokud nemáte v Pravidlech poskytnutí dotace stanoven jiný způsob doložení přehledu plánovaných a skutečně realizovaných nákladů**III. Rozpočet akce/projektu předpokládaný dle žádosti o dotaci a skutečný**

položka rozpočtu dle žádosti o dotaci číslo (např. 1.2, 2.2.1 apod.)	aktivita rozpočtu ze žádosti o dotaci (druh nákladu/výdaje)	částka uvedená v žádosti o dotaci	skutečná výše
3.1.	Výroba a instalace dřevěného krytého odpočívadla s kolostavem	60 000	58 000
3.2.	Výroba a instalace dřevěné lávky pro pěší	40 000	35 000
3.3.	Výroba a instalace dvou dřevěných sloupků pro sčítače	40 000	46 222
celkem		140000	139222

IV. Soupis skutečně vynaložených uznatelných výdajů na akci/projekt (včetně vlastního podílu)

položka rozpočtu dle žádosti	číslo účetního dokladu v účetní evidenci	účel výdaje (předmět plnění, příp. poskytovatel)	typ úhrady (BÚ/ VPD)*	datum úhrady	Částka (Kč)**	z toho (v Kč)	
						částka hrazená z dotace***	částka hrazená z vlastních a jiných zdrojů***
3.1.	FP2304 7	Výroba a oprava dřevěných prvků a následná instalace dřevěného odpočívadla s kolostavem (Novohradská občanská společnost, z.s.)	BÚ	26.09.23	58 000	16 233	41 767
3.2.	FP2304 7	Výroba, oprava a následná instalace dřevěné lávky (Novohradská občanská společnost, z.s.)	BÚ	26.09.23	35 000	35 000	0
3.3.	FP2304 8	Dva dřevěné sloupky pro sčítače, jejich instalace a přenesení sčítacích zařízení do sloupků, výměna baterií (Partnerství o.p.s.)	BÚ	26.09.23	46 222	46 222	0
celkem					139222	97455	41767

V. Soupis příjmů akce****

druh příjmu	poskytovatel	částka v Kč
		0
	celkem	0

Rekapitulace

Celkové výdaje na akci/projekt dle přehledu v bodě IV. (v Kč)	139 222
Celková částka hrazená z dotace dle bodu IV. (v Kč)	97 455
Celkové příjmy akce/projektu dle přehledu v bodě V. (v Kč)	0
Výše dotace z rozpočtu Jihočeského kraje (v Kč)	98 000
Celkové náklady dle smlouvy v (Kč):	140 000

V případě, že jste zaslali nevyčerpanou část dotace před schválením závěrečné zprávy administrátorem dotací zpět na účet poskytovatele dotace, uveďte výši zaslané vratky a datum odeslání.

V ostatních případech vyčkejte na zaslání žádosti o vrácení nevyčerpaných prostředků. Nevypĺňujte!

Z dotace Jihočeského kraje nevyčerpano (v Kč)	0
Nevyčerpané prostředky vráceny na účet Jihočeského kraje dne	

VI. Poznámka, komentář k výdajům, doloženým účetním doklady

--

část D v této části vkládejte účetní doklady určené pravidly příp. smlouvou (faktury, smlouvy, doklady o zaplacení, aj.) dokládající realizaci projektu, dále fotodokumentaci, příp. další dokumentaci - např. kolaudační souhlas

VII. Přílohy

vhodné typy souborů: .pdf, doc(x), xls(x), jpg.

Přílohy vkládejte dle požadavků daného dotačního titulu, který vyúčtováváte viz. pravidla konkrétního dotačního titulu seřazené/očíslované tak, jak jsou uvedeny v přechozí tabulce IV. přehled skutečně vynaložených nákladů.

Vkládané přílohy pojmenujte krátce bez speciálních znaků - do názvu lze vložit číslo pořadí výdaje uvedeného v tabulce "IV. Soupis skutečně vynaložených uznatelných výdajů na akci/projekt" pro lepší přehlednost dokládaných účetních dokladů.

Faktury vč. položkových rozpisů nákladů, paragony, aj.; Smlouvy - DPP, DPČ, smlouvy o dílo včetně cenové nabídky + příp. dodatky SOD, aj.	
	01_Faktury a objednávky.pdf
Doklady o zaplacení (výpisy z běžného účtu, pokladní doklady) - S VYZNAČENÍM USKUTEČNĚNÝCH PLATEB.	
	02_Výpis z účtu.pdf
Fotodokumentace akce/projektu, publicita	
	03_Fotodokumentace.pdf
Předávací protokol/kolaudační souhlas/rozhodnutí o zkušebním provozu - týká-li se projektu/akce	
	04_Předávací protokol.pdf
Zaúčtování akce/projektu včetně případných příjmů (doložení účtování o dotaci) - pokud je vyžadováno	
	05_Hlavní kniha_Zaúčtování.pdf

Specifické požadavky pro DP PODPORA VÝSTAVBY A OBNOVY VODOHOSPODÁŘKÉ INFRASTRUKTURY:

K vyúčtování doložte kromě výše uvedených příloh dále následující:

- zaměření skutečného provedení stavby:
 - technická zpráva ve formátu .pdf s kulatým razítkem (naskenovaná, podepsaná a orazítkovaná TZ) či elektronickým podpisem geodeta,
 - grafická část ve formátu .pdf a formátu .dgn či .dwg.

(Přílohy ve speciálním formátu (formát .dgn či .dwg) je možné po domluvě s administrátorem doložit individuální formou.)

část E

Specifické požadavky vyúčtování dotačních programů z oblasti SOCIÁLNÍ:

- účetní sestava nákladů a výnosů vygenerovaná z účetního programu příjemce dotace v členění podle jednotlivých účetních dokladů prokazujících čerpání dotace poskytnuté dle pravidel dotačního programu,
- účtový rozvrh a další číselníky, které příjemce dotace použil ve svém účetnictví pro účetní oddělení čerpání dotace.

Další příloha - finanční vyúčtování a vypořádání dotace:

- příloha č. 2 Pravidel – Finanční vyúčtování a vypořádání dotace (tabulka) - povinná jen pro Krajský dotační program na podporu sociálních služeb.

Ostatní přílohy vyúčtování:

V rámci PROGRAMU OBNOVY VENKOVA doložte také:

- Doklad o vlastnictví majetku dle pravidel dotačního programu;
- Doklady o výběru dodavatele dle pravidel dotačního programu;
- příp. další doklady dle charakteru akce (viz bližší popis příloh k vyúčtování dotace v pravidlech dotačního programu).

část F**VIII. Publicita projektu/akce**

Informace o realizaci akce je uvedena na www.novohradsko-doudlebsko.cz v sekci Aktuality

IX. Prohlášení žadatele

Čestně prohlašuji, že veškeré údaje uvedené ve vyúčtování jsou pravdivé, odpovídají skutečnosti a že fotokopie předaných dokladů jsou shodné s originály. Dále prohlašuji, že příjmy a výdaje uvedené v soupisu jsou úplné a jsou shodné se záznamy v účetnictví příjemce.

V	Trhových Svinech	Datum	16.10.2023
Statutární zástupce / oprávněná osoba - jméno, příjmení		Mgr. Michal Jarolímek	

Vysvětlivky

část F	Vyplňují všichni příjemci podpory.
části D - E	Vyplňují příjemci podpory dle požadavků stanovených pravidly případně smlouvou (požadované specifické přílohy vyúčtování, které je nutné doložit k závěrečné zprávě jsou definované v pravidlech dotačních programů příp. smlouvě).
části B - C	Vyplňují příjemci podpory dle požadavků vyúčtování poskytnuté podpory stanovených pravidly dotačních titulů, příp. smlouvou.
část A	Vyplňují všichni příjemci podpory.
****	Příjemce vyplní pouze v případě, že je dle smlouvy nebo pravidel ke smlouvě se vztahujícím povinen uvést ve vyúčtování dotace příjmy.
***	Příjemce vyplní pouze v případě, že je dle smlouvy nebo pravidel ke smlouvě se vztahujícím povinen uvést ve vyúčtování dotace vlastní a jiné zdroje (ve výši spolufinancování).
**	Není-li příjemce plátcem DPH, uvede celkové výdaje včetně DPH. Je-li příjemce plátcem DPH, ale nemůže v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uvede rovněž celkové výdaje včetně DPH. Pokud je příjemce plátcem DPH a má nárok v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uvede částku bez DPH.
*	Doklady o zaplacení (výpisy z bankovního účtu nebo pokladní doklady).